



Veelgestelde vragen van beoordelaars

december 2006
versie 0.5



Inhoudsopgave

1	IK HEB ALGEMENE VRAGEN OVER GAIA.....	5
1.1	WAT IS GAIA.....	5
1.2	WAAR KAN IK ALGEMENE INFORMATIE VINDEN OVER GAIA / ABMS.....	5
2	IK HEB VRAGEN OVER DE APPLICATIE GAIA.....	6
2.1	IK WIL VOORAF EERST INFORMATIE OVER GAIA. WELKE INFORMATIE IS BESCHIKBAAR?.....	6
2.2	HOE WORD IK GEREgistREERD IN GAIA?.....	6
2.3	IK HEB GEEN LOGINGEGEVENS.....	6
2.4	IK ONTVANG GEEN LOGINGEGEVENS.....	7
2.5	IK HEB PROBLEMEN MET INLOGGEN.....	7
2.6	HOE KAN IK MIJN E-MAILADRES WIJZIGEN?.....	11
2.7	KAN IK MIJN WACHTWOORD ZELF WIJZIGEN?.....	11
3	IK HEB VRAGEN OVER HET BEOORDELINGSPROCES IN GAIA.....	12
3.1	HOE WORD IK GEÏNFORMEERD OVER BEOORDELEN.....	12
3.2	WAAR VIND IK DE ACCREDITATIEAANVRAGEN DIE IK MOET BEOORDELEN.....	12
3.3	IK ONTVANG GEEN BERICHTEN.....	12
3.4	HOE KAN IK ZOEKEN NAAR EEN ACCREDITATIEAANVRAAG?.....	13
3.5	WELKE INFORMATIE IS BESCHIKBAAR?.....	13
3.6	IK WIL MEER INFORMATIE. HOE KAN IK DAT AANGEVEN?.....	14
3.7	HOE KAN IK BEOORDELEN?.....	14
3.8	HET LUKT NIET OM EEN BEOORDELING TE GEVEN.....	14
3.9	IK WIL TERUGKOMEN OP EEN EERDERE BEOORDELING.....	15
4	WAAR KAN IK TERECHT MET VRAGEN.....	16
4.1	VRAGEN EN STORINGEN BETREFFENDE DE APPLICATIE GAIA.....	16
4.2	INHOUDELIJKE VRAGEN?.....	16

1 Ik heb algemene vragen over GAIA

1.1 Wat is GAIA

Ten behoeve van het proces rondom accrediteren en registreren is een gemeenschappelijke internetapplicatie ontwikkeld, uitgewerkt door het project GAIA. GAIA staat voor:

Gemeenschappelijke **A**ccreditatie **I**nternet **A**pplicatie.

1.2 Waar kan ik algemene informatie vinden over GAIA / ABMS

Voor algemene vragen over GAIA en ABMS (Accreditatie Bureau Medisch Specialisten) gaat u naar:

- a. De website van de betreffende beroepsvereniging
- b. De website van KNMG www.knmg.nl/accreditatie

2 Ik heb vragen over de applicatie GAIA

2.1 Ik wil vooraf eerst informatie over GAIA. Welke informatie is beschikbaar?

- Er is een demo beschikbaar op <http://www.pe-online.org/demo/opleider/demoopleider.htm>
- Een Handleiding voor beoordelaars kunt u opvragen bij het Projectsecretariaat van de betreffende beroepsvereniging.

2.2 Hoe word ik geregistreerd in GAIA?

De leverancier van GAIA, Xaurum, draagt zorg voor het registreren van beoordelaars in GAIA. Gegevens die worden vastgelegd zijn onder andere uw volledige naam en uw rol in GAIA. Na registratie ontvangt u logingegevens.

2.3 Ik heb geen logingegevens

Nadat u geregistreerd bent door Xaurum ontvangt u uw logingegevens op uw e-mailadres. Bent u deze kwijt, dan kunt u via GAIA deze opnieuw opvragen. In het inlogscherf klikt u daarvoor de betreffende link. Uw inloggegevens worden dan nogmaals naar uw e-mailadres gestuurd.

2.4 Ik ontvang geen logingegevens

Mogelijk staat niet uw juiste e-mailadres in GAIA vermeld. Neemt u contact op met de helpdesk.

2.5 Ik heb problemen met inloggen

Mogelijk heeft u niet het juiste internetadres. Controleer dit adres in de Browser. De juiste link is:

ABMS	https://www.pe-online.org/login/?CalendarPopUp=0&css=66
AbSg	https://www.pe-online.org/login/?CalendarPopUp=0&css=85
CvAH (huisartsen)	https://www.pe-online.org/login/?CalendarPopUp=0&css=54
MDL (Maag-Darm-Lever)	https://www.pe-online.org/login/?CalendarPopUp=0&css=77
NIV (Internisten)	https://www.pe-online.org/login/?CalendarPopUp=0&css=55
NOG (Oogheelkunde)	https://www.pe-online.org/login/?CalendarPopUp=0&css=72
NOV	https://www.pe-online.org/login/?CalendarPopUp=0&css=76
NVvH (Heelkunde)	https://www.pe-online.org/login/?CalendarPopUp=0&css=64
NVvP (Psychiatrie)	https://www.pe-online.org/login/?CalendarPopUp=0&css=57
NVvR (Reumatologie)	https://www.pe-online.org/login/?CalendarPopUp=0&css=68
NVAVG (Artsen verstandelijk gehandicapten)	https://www.pe-online.org/login/?CalendarPopUp=0&css=84
NVDV (Dermatologie en venereologie)	https://www.pe-online.org/login/?CalendarPopUp=0&css=79
NVK (Kindergeneeskunde)	https://www.pe-online.org/login/?CalendarPopUp=0&css=62
NVKG (Klinische geriatrie)	https://www.pe-online.org/login/?CalendarPopUp=0&css=78
NVMM (Medische Microbiologie)	https://www.pe-online.org/login/?CalendarPopUp=0&css=82

NVN (Neurologie)	https://www.pe-online.org/login/?CalendarPopUp=0&css=63
NVOG (Gynaecologen)	https://www.pe-online.org/login/?CalendarPopUp=0&css=56
NVVA (Verpleeghuisartsen & sociaal geriaters)	https://www.pe-online.org/login/?CalendarPopUp=0&css=65
NVVG (Nucleaire geneeskunde)	https://www.pe-online.org/login/?CalendarPopUp=0&css=69
NVVN (Neurochirurgen)	https://www.pe-online.org/login/?CalendarPopUp=0&css=70
NVVP (Pathologie)	https://www.pe-online.org/login/?CalendarPopUp=0&css=80
NVVR (Radiologie)	https://www.pe-online.org/login/?CalendarPopUp=0&css=83
VAL (Laboratoriumdiagnostiek)	https://www.pe-online.org/login/?CalendarPopUp=0&css=67
VKGN (Klinische genetica)	https://www.pe-online.org/login/?CalendarPopUp=0&css=81
VRA (Revalidatieartsen)	https://www.pe-online.org/login/?CalendarPopUp=0&css=67
Allergologen	https://www.pe-online.org/login/?CalendarPopUp=0&css=71
Cardiologie	https://www.pe-online.org/login/?CalendarPopUp=0&css=75
Longziekten en Tuberculose	https://www.pe-online.org/login/?CalendarPopUp=0&css=73

2.6 Hoe kan ik mijn e-mailadres wijzigen?

U kunt via het menu **Mijn gegevens** uw e-mailadres wijzigen.

2.7 Kan ik mijn wachtwoord zelf wijzigen?

Ja. Via het menu **Mijn gegevens** kunt u uw wachtwoord zelf wijzigen.

3 Ik heb vragen over het beoordelingsproces in GAIA

3.1 Hoe word ik geïnformeerd over beoordelen

Zodra een coördinator een nascholing toevoegt om te beoordelen, ontvangt u daarvan bericht op uw e-mailadres. In het hoofdscherm ziet u de melding hiervan staan, waarbij u via deze melding naar het nascholingsdossier kunt gaan.

3.2 Waar vind ik de accreditatieaanvragen die ik moet beoordelen

In het hoofdscherm staan alle meldingen welke aan u gericht zijn. U kunt de melding inzien door er op te klikken. Na het openen van de melding kunt u doorklikken naar het betreffende dossier.

Alle voor u relevante beoordelingen kunt u ook vinden via het menu **Nascholingsbeoordelingen**.

3.3 Ik ontvang geen berichten

Mogelijk bent u dagelijks werkzaam in GAIA en handelt u de daar aanwezige melding af. In dat geval worden er door GAIA geen e-mailberichten meer aangemaakt. U heeft de meldingen ten slotte al gezien/afgehandeld.

3.4 Hoe kan ik zoeken naar een accreditatieaanvraag?

Via het menu **Accreditatieaanvragen** kunt u zoeken naar accreditatieaanvragen. Om te zoeken in alle statussen kunt u de **zoekvelden** Titel nascholing of Naam organisatie invullen. Klik vervolgens op de button **Zoeken**. Als resultaat ziet u een overzicht van alle nascholingen die voldoen aan de opgegeven zoekvelden. Door te klikken op de betreffende nascholing verschijnen alle gegevens van de nascholing.

U kunt gericht zoeken naar een nascholing door het ingeven van het ID van de nascholing. Door te klikken op de button **Ga naar** komt u meteen in het nascholingsdossier.

Door te klikken op de button **Toon niet geaccrediteerde nascholing** krijgt u een overzicht van alle niet geaccrediteerde nascholingen, opgesplitst naar niet geaccrediteerd (afgewezen) of verwijderd.

3.5 Welke informatie is beschikbaar?

In het nascholingsdossier is verschillende informatie beschikbaar. Klik op de betreffende nascholing om deze informatie in te zien.

3.6 Ik wil meer informatie. Hoe kan ik dat aangeven?

Wanneer u vragen heeft over de accreditatieaanvraag biedt GAIA de mogelijkheid om een vraag te stellen aan de coördinator, een collega-beoordelaar of de aanbieder van nascholing. Klik in het nascholingsdossier op de button **Nieuwe vraag**. U kunt hier uw vragen stellen en versturen.

3.7 Hoe kan ik beoordelen?

Klik in het nascholingsdossier op de button **nog geen beoordeling gegeven, klik hier om deze toe te voegen**. U komt nu in het beoordelingsscherm. Hier kunt u punten toekennen en uw beoordeling invullen. Klik op de button **OK** om uw beoordeling op te slaan. Uw beoordeling is nu opgeslagen. Door GAIA wordt een melding gemaakt voor de coördinator van de accrediterende vereniging.

3.8 Het lukt niet om een beoordeling te geven.

Een beoordeling kan niet meer worden gedaan als punten zijn toegekend. Neem contact op met de coördinator van betreffende beroepsvereniging.

3.9 Ik wil terugkomen op een eerdere beoordeling.

Zodra u uw beoordeling heeft gegeven kunt u deze niet wijzigen. Wilt u toch terugkomen op uw beoordeling, neem dan contact op met de coördinator van betreffende beroepsvereniging. Deze kan u loskoppelen van de accreditatieaanvraag en u opnieuw koppelen aan deze aanvraag. U kunt dan nogmaals uw beoordeling geven.

4 Waar kan ik terecht met vragen

4.1 Vragen en storingen betreffende de applicatie GAIA

Voor problemen en storingen in GAIA of voor vragen over Financieel Beheer kunt u opnemen met de helpdesk;

- telefonisch: op werkdagen van 9.00 tot 12.30 op telefoonnummer 076 – 54 99 999
- per e-mail naar support@pe-online.org

4.2 Inhoudelijke vragen?

Heeft u na het lezen van dit document nog vragen, dan kunt u meer informatie vinden in de "Handleiding voor beoordelaars". Dit document is te vinden op de website www.knmg.nl/accreditatie.

Heeft u inhoudelijke vragen met betrekking tot een accreditatieaanvraag, dan kunt u contact opnemen met de coördinator van de accrediterende beroepsvereniging.

Heeft u beleidsmatige vragen over GAIA, het accreditatieproces en/of ABMS, dan kunt u contact opnemen met de KNMG, Monique Venema, bereikbaar via e-mail op accreditatie@fed.knmg.nl.