

REGISTRATIECOMMISSIE
GENEESKUNDIG
SPECIALISTEN

knmg

Jaarplan 2018



Voorwoord

Het afgelopen jaar heeft de Registratiecommissie Geneeskundig Specialisten (RGS) hard gewerkt aan de verbetering van haar interne kwaliteit. Daar gaan we in 2018 mee door en we focussen ons daarbij op onze primaire taken registreren, herregistreren, opleiden en erkennen. We blijven veel aandacht besteden aan de werkprocessen die bij deze taken horen. Optimale werkprocessen verhogen namelijk onze klantgerichtheid, een facet waaraan we voortdurend werken. Ook MijnRGS levert een grote bijdrage aan die klantgerichtheid. We hebben dit digitale gebruikerssysteem samen met het veld substantieel verbeterd. Hiermee kunnen we onze gebruikers nu proactief benaderen en op de hoogte houden van belangrijke ontwikkelingen. In 2018 wordt ook het proces 'Erkenningen van opleidingen en opleidingsinstellingen' ontsloten via MijnRGS. Daarna zijn alle primaire processen via MijnRGS te doorlopen. Een prachtig resultaat!

Voor 2018 hebben we een aantal speerpunten benoemd. 'Modernisering' is het eerste speerpunt. Daarbinnen gaan we een nieuwe toezichtssystematiek ontwikkelen en vaststellen voor de opleidingsinstellingen. Daar hoort ook een nieuw systeem van visiteren bij. Eind 2017 hebben we ons op een the-

mamiddag gebogen over modernisering van het toezicht op de kwaliteit van de opleidingen. Dit thema was belangrijk omdat het College Geneeskundige Specialismen (CGS) de erkenningssystematiek gaat herzien. Begin 2018 starten we een project om deze nieuwe systematiek te implementeren in onze bureauorganisatie. In het kader van ditzelfde speerpunt beginnen we met de eerste Instellingsvisitaties RGS. We zullen deze visitaties uitgebreid evalueren, zodat we waar nodig verbeteringen kunnen doorvoeren.

We ervaren dagelijks dat samenwerking en transparantie ten goede komen aan ons werk en onze resultaten. Graag blijven we daarom ook bij al onze voorgenomen activiteiten nauw samenwerken met onze stakeholders en gebruikers, en zullen we steeds laten zien wat we doen en uitleggen waarom we het zo doen.



Joop Blaauw
Voorzitter RGS

Inhoudsopgave

Voorwoord	2
Hoofdstuk 1	De RGS: wie we zijn en wat we doen.....	4
	1. Onze organisatie.....	4
	2. Onze missie en taken.....	5
	3. Onze commissies.....	5
Hoofdstuk 2	Registratie, herregistratie, opleiding en erkenning.....	6
Hoofdstuk 3	Speerpunten voor 2018.....	7
Hoofdstuk 4	Implementatie en uitvoering regelgeving CGS.....	10
Hoofdstuk 5	Samenwerking en afstemming.....	12
Hoofdstuk 6	Overige activiteiten en plannen voor 2018.....	13
Hoofdstuk 7	Tarieven en begroting 2018.....	14

Een actueel overzicht van de leden van de RGS vindt u [hier](#).

1. De RGS: wie we zijn en wat we doen

1. Onze organisatie

De RGS is een orgaan van de artsenfederatie Koninklijke Nederlandsche Maatschappij tot bevordering der Geneeskunst (KNMG), op grond van de Wet BIG (artikel 14, lid 2 onder e) en bestaat uit:

- ▶ een onafhankelijk voorzitter;
- ▶ leden die voorgedragen zijn door wetenschappelijke verenigingen en beroepsverenigingen;
- ▶ adviseurs die aangewezen zijn door de organisaties van artsen in opleiding tot specialist (aios) en (koepel)organisaties die betrokken zijn bij de opleiding van geneeskundig specialisten en profielartsen.

De KNMG benoemt onze voorzitter en onze leden. Het dagelijks bestuur van de RGS bewaakt en stimuleert ons functioneren en het functioneren van onze commissies. Dit dagelijks bestuur bestaat uit een onafhankelijk voorzitter, drie vicevoorzitters en een bestuurssecretaris.

De afdeling Opleiding en Registratie van de KNMG ondersteunt ons bij de uitvoering van onze taken. De plannen die we in dit jaarplan presenteren, werken we samen met deze afdeling verder uit.



2. Onze missie en taken

Onze missie is:

Het vertrouwen van de samenleving in de geneeskundige zorg bevorderen.

Onze taken zijn in artikel 27 van de Regeling specialismen en profielen geneeskunst van de KNMG als volgt omschreven:

- a. het inschrijven van een arts in een specialistenregister of profielartsenregister en het doorhalen van de inschrijving;
- b. het opnieuw, al dan niet aansluitend, al dan niet op grond van gelijkgestelde werkzaamheden, inschrijven van een arts in een specialistenregister of profielartsenregister en het doorhalen van de inschrijving;
- c. het inschrijven van een arts in een opleidingsregister en het wijzigen of doorhalen van de inschrijving;
- d. het afgeven van een opleidingstitel als de aios de opleiding tot specialist of profielarts in Nederland met goed gevolg heeft voltooid;
- e. het erkennen van beroepskwalificaties;
- f. het al dan niet hernieuwd erkennen van een opleider, opleidingsinrichting of opleidingsinstituut en het wijzigen, schorsen of intrekken van de erkenning;
- g. het houden van toezicht op de naleving van een besluit van het college door een opleider, opleidingsinrichting, opleidingsinstituut of aios.

Om deze taken te kunnen uitvoeren, vergaderen we regelmatig. Daarnaast houden we themamiddagen, waarin we dieper ingaan op actuele ontwikkelingen en waarin we ons eigen functioneren evalueren.

In onze [Governance Code](#) is te lezen hoe we onze taken uitvoeren.

3. Onze commissies

We hebben twee onafhankelijke commissies ingesteld om bezwaren en geschillen te behandelen:

- ▶ De adviescommissie (ACO) behandelt bezwaren tegen onze besluiten en adviseert vervolgens om deze besluiten te handhaven of te herzien.
- ▶ De geschillencommissie doet uitspraak in opleidingsgeschillen tussen externe partijen, zoals een aios en een opleider. De uitspraken van de geschillencommissie zijn bindend.

Zo nodig stellen we ad hoc-commissies in om ons te ondersteunen bij onze werkzaamheden. We zijn van plan om in 2018 één of meer commissies in te stellen die zich gaan buigen over de nieuwe erkenningen- en toezichtsystematiek.

2. Registratie, herregistratie, opleiding en erkenning

Een van onze belangrijkste taken is besluiten over de aanvragen voor registratie, herregistratie, opleiding en erkenning. We nemen in 2018 ongeveer 20.500 besluiten op individuele aanvragen. Dit aantal is globaal als volgt verdeeld:

- ▶ aanvragen voor opleidingen: 8.500
- ▶ aanvragen voor erkenningen: 1.750
- ▶ aanvragen voor registraties: 2.250
- ▶ aanvragen voor herregistraties: 8.000

Een secretaris RGS of een uitvoeringscommissie neemt het overgrote deel van deze besluiten. Een klein deel van de besluiten nemen we in onze vergadering.

Transparant en toetsbaar

We werken volgens vaste regels, kenbare normen en eenduidige procedures. Daardoor worden onze besluiten consistent en

toetsbaar en functioneren we als toezichtorganisatie steeds professioneler. Hoe we zijn samengesteld, functioneren, besluiten nemen en onze taken verdelen, is voorgeschreven in het [Reglement van Orde](#).

Bij dit reglement horen twee bijlagen: het Mandaatbesluit RGS en het Mandaatregister RGS.

De regelgeving die het CGS heeft vastgesteld, vormt het uitgangspunt voor al onze (individuele) besluiten over registratie, herregistratie, opleiding en erkenning. Deze regelgeving heeft een privaatrechtelijk karakter en is geen dwingend toetsingskader. Daarom toetsen wij of de gevolgen van een besluit in verhouding staan tot de doelen die we ermee willen dienen. Zo kunnen we afgewogen en kwalitatief goede besluiten nemen binnen de gestelde termijnen.



3. Speerpunten voor 2018

Het jaar 2018 staat in het teken van onze verdergaande modernisering, professionalisering en optimalisering.

1. Modernisering

De governance moderniseren

Inhoud: In 2017 heeft extern adviseur De Folter het adviesrapport 'Evaluatie governance RGS' aangeboden aan de opdrachtgever, het federatiebestuur van de KNMG. We verwachten dat in 2018 duidelijk wordt wat de bevindingen in dit rapport betekenen voor onze governance. Als daar aanleiding toe is, gaan we aan de slag met de uitkomsten.

Uitwerking: Doel van de modernisering van de governance is onze stakeholders intensiever te betrekken bij ons uitvoeringsbeleid. Daar hebben we in de afgelopen jaren al een begin mee gemaakt. Dit is vooral tot uitdrukking gekomen in het project Instellingsvisitaties RGS.

Instellingsvisitaties RGS implementeren in ziekenhuizen

Inhoud: Een instellingsvisitatie is een nieuwe vorm om medisch-specialistische vervolgoopleidingen te visiteren. Een Instellingsvisitatie RGS richt zich op dat deel van de erkenning dat geldt voor alle medisch specialistische vervolgoopleidingen binnen een instelling. Tot eind december 2018 voeren we een groot landelijk project uit om instellingsvisitaties te implementeren in de (grotere) opleidingsziekenhuizen. Dit is een belangrijke stap in de modernisering van het toezicht op de medisch-specialistische vervolgoopleidingen.

Uitwerking: Het project Instellingsvisitaties RGS is eind 2016 gestart. In 2017 hebben we de instellingsvisitaties voorbereid en begin 2018 voeren we de eerste vier instellingsvisitaties uit. We evalueren deze eerste visitaties uitgebreid en voeren op grond daarvan zo nodig verbeteringen door. Uiterlijk in december 2018 eindigt de projectstatus en in 2019 worden instellingsvisitaties onderdeel van onze reguliere werkwijze. Deze nieuwe manier van visiteren is tot stand gekomen in samenwerking met de Nederlandse Federatie van Universitair Medische Centra (NFU), de Nederlandse Vereniging van Ziekenhuizen (NVZ), de Federatie Medisch Specialisten (FMS), De Jonge Specialist (DJS) en het College Geneeskundige Specialismen (CGS) en wordt door al deze koepelorganisaties onderschreven. Instellingen nemen op vrijwillige basis deel aan de instellingsvisitaties.

Nieuwe systematiek implementeren voor erkenningen en toezicht

Inhoud: Eind 2017 hebben we ons op onze themamiddag gebogen over modernisering van het toezicht op de kwaliteit van de opleidingen. Dit thema is actueel omdat het CGS een herziening van de erkenningsystematiek heeft aangekondigd.

Uitwerking: In 2018 starten wij met een project om de nieuwe erkenningen- en toezichtssystematiek te implementeren in onze bureauorganisatie. Daarnaast spelen wij een belangrijke faciliterende rol als het erom gaat deze nieuwe systematiek ook in het veld te implementeren.

2. Professionalisering

E-learningmodule opleidingsvisitaties actualiseren

Inhoud: Omdat de erkenningssystematiek en het systeem van toezicht worden herzien, passen we de e-learningmodule Visitatie Vervolgcurcus aan deze herziening aan.

Uitwerking: We actualiseren de e-learningmodule die in 2016 is ontwikkeld. Op basis van ervaringen van cursisten voeren we enkele verbeteringen door.

3. Optimalisering

Alle administratieve processen automatiseren

Inhoud: MijnRGS is een digitale persoonlijke omgeving waarin artsen en zorgorganisaties hun zaken met ons kunnen regelen. In 2014 is MijnRGS in gebruik genomen voor de registratie van aios en de eerste registratie van geneeskundig specialisten en profielartsen. Sinds begin 2017 kunnen zij zich via MijnRGS digitaal herregistreren en wordt dit proces ook digitaal afgewikkeld. Ons plan voor 2018 is om MijnRGS in gebruik te nemen voor de erkenning van opleiders en opleidingsinrichtingen. Daarnaast wordt MijnRGS in 2018 technisch vereenvoudigd, gestandaardiseerd en gemoderniseerd en in gebruik genomen voor het proces 'erkenningen'.

Uitwerking: De eerste twee kwartalen van 2018 staan in het teken van de overgang naar een nieuw standaardsysteem voor MijnRGS. Tijdens deze overgang wordt het systeem technisch vereenvoudigd en wordt de gebruikersomgeving vernieuwd. Direct daarna volgt de ontwikkeling van het digitale proces 'erkenningen' en komt dit beschikbaar voor opleiders en opleidingsinstellingen.

Een gecertificeerd administratief kwaliteitssysteem realiseren

Inhoud: In 2017 hebben we alle administratieve dossiers gedigitaliseerd, de administratieve processen beschreven en administratieve performance-indicatoren gedefinieerd. In 2018 ronden we deze kwaliteitsslag op het administratieve systeem af en laten we een externe audit op dit systeem uitvoeren. Certificering is daarbij ons doel.

Uitwerking: Vanaf het eerste kwartaal van 2018 stellen we maandelijks managementrapportages op, die inzicht geven in de kwaliteit en de doorlooptijd van de verschillende administratieve processen. Medio 2018 zal een extern bureau de interne organisatie auditen. Het externe bureau kijkt vooral of de verschillende administratieve processen effectief en efficiënt zijn.

Tarieven herijken

Inhoud: In 2017 is een interne financiële analyse uitgevoerd. Daarin zijn de kosten van onze werkprocessen 'erkenningen', 'opleidingen', 'registratie' en 'herregistratie' berekend en afgezet tegen de tarieven die we hiervoor in rekening brengen. Op basis van deze analyse wordt voor de zomer van 2018 een nieuwe tarievenstructuur opgesteld. Voordat het federatiebestuur van de KNMG de nieuwe tarievenstructuur vaststelt, laten we eerst een externe audit uitvoeren naar de voorgestelde nieuwe tarievenstructuur.

Uitwerking: Een complicerende factor bij de herijking van de tarieven, is dat er ingrijpende veranderingen aankomen voor het werkproces 'erkenningen'. Deze veranderingen vloeien voort uit het nieuwe Erkenningenbesluit van het CGS en uit de modernisering van het kwaliteitstoezicht op onze opleidingen (onder meer door de invoering van Instellingsvisitaties RGS en regionale visitaties). We zouden kunnen gaan werken met tijdelijke nieuwe tarieven voor het nieuwe kwaliteitstoezicht. Voor de landelijke implementatie van instellingsvisitaties moet namelijk al een tarief voor Instellingsvisitaties RGS beschikbaar komen voordat ons nieuwe kwaliteitstoezicht volledig vorm gekregen heeft.

We kijken per speerpunt op welke manier en in welke vorm we dit invullen. De kennis en kunde die hierbij nodig zijn, halen we bewust niet alleen bij onze eigen leden en adviseurs, maar juist ook bij (vertegenwoordigers van) al onze stakeholders. Als we de juiste mensen en organisaties op tijd

en zorgvuldig betrekken bij veranderingen, kunnen we deze eerder succesvol uitwerken en implementeren. Met een open en ontvankelijke opstelling vergroten we bovendien het draagvlak voor onze voorgenomen activiteiten.



4. Implementatie en uitvoering regelgeving CGS

Behalve dat we besluiten nemen op de processen registratie, herregistratie, opleiding en erkenningen, voeren we regelgeving uit van het CGS. Hierna volgt een overzicht van werkzaamheden die we verwachten als gevolg van nieuwe of gewijzigde regelgeving van het CGS.

Herregistratie moderniseren

Vanaf 1 januari 2020 geldt voor iedere geneeskundig specialist en profielarts de herregistratieverplichting om het eigen functioneren, zowel individueel als in groepsverband, te (laten) evalueren. Op basis van de evaluatie van het individueel functioneren stelt de specialist een persoonlijk ontwikkel-

plan (POP) op. Bij volgende evaluaties wordt dan steeds gekeken of de doelstellingen en eventuele verbeteracties uit het vorige POP zijn gerealiseerd. Zo nodig wordt het POP bijgesteld. Deze evaluatieverplichting vormt een logisch en coherent geheel met de overige eisen voor herregistratie en doet recht aan het principe van een leven lang leren. Wij toetsen vanaf 1 januari 2020 bij herregistratie of de specialist en profielarts hieraan hebben voldaan. Ook begeleiden we samen met het CGS de wetenschappelijke verenigingen bij het inrichten en implementeren van evaluatiecycli. In 2018 informeren we alle geregistreerde specialisten en profielartsen over hun deelname aan de eva-



luaties. Hierin trekken we samen op met de wetenschappelijke verenigingen. Ook organiseren we nog een invitational conference over de stand van zaken. Daar kunnen wetenschappelijke verenigingen en koepelorganisaties van zorginstellingen hun ideeën en ervaringen uitwisselen.

Nieuwe erkenningen- en toezichtsystematiek ontwikkelen en implementeren

Zoals aangegeven in hoofdstuk 3 starten we in 2018 met een project om de nieuwe erkenningen- en toezichtsystematiek te implementeren in onze bureauorganisatie. Ook spelen we een belangrijke faciliterende rol als het erom gaat deze nieuwe systematiek te implementeren in het veld.

Uitvoeren van geïntegreerde kaderbesluiten

Het huidige CGS is in 2010 ontstaan doordat drie colleges werden samengevoegd. Elk college had toen een kaderbesluit voor zijn eigen cluster van specialismen, met regelgeving die op dit eigen cluster van toepassing was. Op 1 januari 2016 is het Besluit herregistratie in werking getreden. Dit is het eerste besluit dat geldt voor alle specialismen. In 2016 is het CGS gestart met de voorbereidingen om zijn drie kaderbesluiten op de overige processen samen te voegen. In 2018 rondt het CGS het proces van integratie van de kaderbesluiten af door de regelgeving vast te stellen en in werking te laten gaan. Wij gaan deze nieuwe regelgeving implementeren en uitvoeren.

Toetsen van voorgenomen wijzigingen van specifieke besluiten

Zoals elk jaar inventariseert het CGS ook in 2018 onder de diverse wetenschappelijke verenigingen of ze wensen hebben om aspecten van hun specifieke besluit te wijzigen. Dit kunnen zaken zijn waar de verenigingen in de praktijk tegenaan lopen bij het toepassen van de regelgeving. Het CGS

heeft de verenigingen gevraagd hun wijzigingsverzoeken in te dienen. Ook wij krijgen de gelegenheid mogelijke knelpunten in de uitvoering van de regelgeving aan te dragen. Het CGS inventariseert de wijzigingen en bundelt deze in een verzamelwijzigingsbesluit. Wij toetsen of de voorgenomen wijzigingen uitvoerbaar zijn.

Rekening houden met nieuwe landelijke opleidingsplannen

Diverse wetenschappelijke verenigingen herzien hun landelijk opleidingsplan. Een opleidingsplan beschrijft de structuur en inhoud van de opleiding tot geneeskundig specialist of profielarts KNMG. In de afgelopen jaren zijn veel opleidingsplannen van de geneeskundige specialismen en profielen veranderd, omdat de opleidingsduur is geïndividualiseerd. Voor een aantal specialismen en profielen gebeurt dit in 2018. Wij houden bij de uitvoering van ons toezicht rekening met deze nieuwe opleidingsplannen.

5. Samenwerking en afstemming

Het wordt voor ons steeds belangrijker om stakeholders nauw te betrekken bij onze diverse projecten en werkzaamheden. Het doel van deze afstemming is om onze diensten zo goed mogelijk aan te laten sluiten bij de wensen en mogelijkheden van onze stakeholders en een breed draagvlak te creëren voor onze activiteiten. Door afstemming en samenwerking bieden wij ook inzicht in de keuzes die wij maken. Zo hebben we in de opstartfase van het project Instellingsvisitaties RGS intensief samengewerkt met diverse stakeholders zoals het CGS, de FMS, de NFU, de NVZ en de verenigingen van aios. We hebben veel profijt gehad van hun input en feedback. Die nauwe contacten zetten we in 2018 voort. Daarnaast blijven we periodiek overleggen met het CGS, het federatiebestuur van de KNMG, de Raad Opleiding van de Federatie Medisch Speci-

alisten (FMS), de eerstelijnsorganisaties, de sociaal-geneeskundige wetenschappelijke verenigingen en de verenigingen van aios.

Daarnaast voeren wij periodiek overleg met het Ministerie van VWS en de Inspectie voor de Gezondheidszorg en Jeugd (IGJ) en blijven we intensief samenwerken met het CGS. Met genoeg blijven we elk kwartaal het Landelijk Overleg Registratiecommissies (LORC) voeren. Met de diverse registratiecommissies van de FGzPt, de KNMP, de KNMT en de V&VN bespreken we registratiecommissie-overstijgende onderwerpen en ontplooiën we zo nodig gezamenlijk initiatieven. We zetten de contacten met de wetenschappelijke verenigingen over onder andere de opleidingsvisitaties op hetzelfde niveau voort.



6. Overige activiteiten en plannen voor 2018

Naast de in hoofdstuk 3 beschreven speerpunten ondernemen we nog andere activiteiten om ons verder te professionaliseren:

Open communiceren

We stellen ons opener op in al onze activiteiten en communicatie-uitingen. Sinds 2017 publiceren we elk kwartaal een gezamenlijke digitale nieuwsbrief CGS-RGS. In 2018 gaan we hier samen met CGS mee verder. Ook de nieuwsbrief MijnRGS blijft in 2018 verschijnen.

In 2018 blijven wij onze klanten proactief benaderen. De website is een belangrijk communicatiemiddel voor nieuws over projecten zoals Instellingsvisitaties RGS. Daarnaast publiceren we artikelen in Medisch Contact en betrekken we onze doelgroepen bij ontwikkelingen in bijvoorbeeld (her)registratie. Dit doen we bij voorkeur via MijnRGS.

eIDAS-verordening uitvoeren

De Europese lidstaten hebben afgesproken dat zij dezelfde begrippen, afspraken en infrastructuur gebruiken voor de toegang tot online dienstverlening. Deze zijn vastgelegd in de eIDAS-verordening. Deze verordening stimuleert grensoverschrijdende dienstverlening en handel tussen burgers en bedrijven van de Europese lidstaten. Wij bieden met MijnRGS een dergelijke digitale dienstverlening aan, met daaraan gekoppeld online authenticatie met DigiD. Vóór september 2018 moet deze dienstverlening voldoen aan de eIDAS-verordening.

Actief zijn op invitational conferences en symposia

We dragen in 2018 actief bij aan diverse invitational conferences en symposia. Daarnaast houden we voorlichtingsbijeenkomsten over onze projecten en de implementatie van regelgeving.

Voldoen aan nieuwe privacywetgeving

Met ingang van 25 mei 2018 geldt voor alle lidstaten in de Europese Unie dezelfde privacywetgeving, namelijk de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). De AVG komt in de plaats van de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp). Omdat wij persoonsgegevens verwerken van onze gebruikers, moet die verwerking voldoen aan de eisen van de AVG. Er zijn veel overeenkomsten tussen de huidige en de aankomende privacywetgeving, maar ook verschillen. Waar nodig passen we in het eerste kwartaal van 2018 de werkprocessen aan en herzien we ook de Visie Gegevensverstrekking RGS (van juni 2016).

7. Tarieven en begroting 2018

De tarieven voor (her)registratie en erkenningen zijn op ons voorstel vastgesteld door het federatiebestuur van de KNMG. De minister van VWS heeft hiermee ingestemd (met uitzondering van de tarieven voor opleidingen en de tarieven van de KNMG-profielen). De tarieven zijn per proces vastgesteld. De tarieven van 2018 zijn te vinden op www.knmg.nl/rgs.

Begroting 2018

Opbrengst registratiegelden.....	€ 7.074.900
Kosten.....	€ 7.152.500
Resultaat.....	€ - 77.600

REGISTRATIECOMMISSIE GENEESKUNDIG SPECIALISTEN

knmg

Jaarplan 2018 van de Registratiecommissie Geneeskundig Specialisten.

De Registratiecommissie Geneeskundig Specialisten is ingesteld door de Koninklijke Nederlandsche Maatschappij tot Bevordering der Geneeskunst (KNMG).

Artsenfederatie KNMG vertegenwoordigt ruim 59.000 artsen en studenten geneeskunde. Van de KNMG maken deel uit De Geneeskundestudent, de Federatie Medisch Specialisten, de Koepel Artsen Maatschappij en Gezondheid (KAMG), de Landelijke vereniging van Artsen in Dienstverband (LAD), de Landelijke Huisartsen Vereniging (LHV), de Nederlandse Vereniging voor Arbeids- en Bedrijfsgeneeskunde (NVAB), de Nederlandse Vereniging voor Verzekeringsgeneeskunde (NVVG) en de Vereniging van Specialisten in ouderengeneeskunde (Verenso).

Contactgegevens: Postbus 20053, 3502 LB Utrecht
www.knmg.nl/rgs

Opmaak: Het Vonkt, Houten

Overname van teksten uit deze publicatie is toegestaan onder vermelding van de volledige bronvermelding Jaarplan 2018, RGS, januari 2018.