

MEDISCH SPECIALISTEN REGISTRATIE COMMISSIE

Besluit van 6 oktober 2006 tot vaststelling van beleidsregels met betrekking tot de (wijziging van de) inschrijving in het opleidingsregister en de opleiding tot medisch specialist

(BELEIDSREGELS OPLEIDING)

De Medisch Specialisten Registratie Commissie (MSRC) van de Koninklijke Nederlandsche Maatschappij tot bevordering der Geneeskunst (KNMG), in vergadering bijeen op 6 oktober 2006;

- Gelet op
- de Regeling specialisten geneeskunst van de Koninklijke Nederlandsche Maatschappij tot bevordering der Geneeskunst (de Regeling);
 - artikel 14, tweede lid, onder c van de Wet op de beroepen in de individuele gezondheidszorg (wet BIG);
 - het Kaderbesluit CCMS en de specifieke besluiten CCMS

BESLUIT

Tot vaststelling van de volgende beleidsregels:

Artikel 1 Plichten van de aios: wijziging van gegevens
Beleidsregel bij artikel B.5. lid 1 aanhef en onder b. Kaderbesluit CCMS

De MSRC dient door de aios direct schriftelijk op de hoogte te worden gesteld van wijzigingen van de gegevens als bedoeld in artikel B.10. derde lid Kaderbesluit CCMS, met dien verstande dat:

- a. de MSRC het woonadres van de aios, zoals opgenomen in de Gemeentelijke Basisadministratie (GBA), opneemt in de bestanden van de MSRC. Een adreswijziging binnen Nederland behoeft derhalve niet te worden gemeld; een verhuizing van of naar het buitenland wel.
- b. alle correspondentie van de MSRC aan de aios wordt verzonden naar het GBA-woonadres. Verzoeken om hantering van een ander correspondentieadres worden niet gehonoreerd.
- c. iedere wijziging van het opleidingsschema die verband houdt met de begin- of einddatum van de opleiding, de volgorde of de locatie waar de aios wenst te worden opgeleid, door de aios aan de MSRC moet worden gemeld. Voor deze wijziging is ingevolge het bepaalde in artikel B.11. Kaderbesluit CCMS toestemming vereist van de MSRC.
- d. indien sprake is van een wijziging in het opleidingsschema die gevolgen heeft voor de begin- of einddatum van nog te volgen opleidingsgedeelten, de opleider onder wiens verantwoordelijkheid het te wijzigen gedeelte van de opleiding valt, het verzoek voor akkoord dient te ondertekenen.
- e. de opleider door het ondertekenen van het gewijzigd opleidingsschema verklaart dat hij de overige opleider(s) die verantwoordelijk is (zijn) voor de nog te volgende gedeelten van de opleiding heeft geraadpleegd en dat hij (zij) met de voorgestelde wijziging instemt(men).
- f. daaronder ook wordt verstraan een (tussentijdse) beëindiging van de opleiding, zoals bedoeld in B.6. Kaderbesluit CCMS.
- g. de aios, de opleider(s) en de opleidingsinrichting(en) bericht krijgen van de wijziging van het opleidingsschema die door de MSRC wordt geaccordeerd.

Artikel 2 Plichten van de aios: portfolio
Beleidsregel bij artikel B.5. lid 1 aanhef en onder g. Kaderbesluit CCMS

1. Het portfolio is eigendom van de aios.
2. De (plaatsvervangend) opleider is uit hoofde van zijn functie gerechtigd tot inzage in het portfolio. De overige leden van de opleidingsgroep zijn tot inzage in het portfolio gerechtigd indien en voor zover dat nodig is om hun plichten uit het Kaderbesluit CCMS na te kunnen komen.
3. Ten behoeve van de opleidingsvisitatie geeft de aios de leden van de opleidingsvisitatiecommissie inzage in zijn portfolio. De leden van de visitatiecommissie gaan daarbij vertrouwelijk om met het portfolio. Het gaat om een controle 'op hoofdlijnen'; de inzage betreft de systematiek van het portfolio. De 'omvang' van deze inzage is dan ook niet anders dan het geval is bij de beoordeling van de ziektegeschiedenissen van artikel B.5. lid 1 aanhef en onder o. Kaderbesluit CCMS.
4. Elke bij de opleiding van de aios betrokken opleider dient zich ervan te vergewissen dat voor dat gedeelte van de opleiding waarvoor hij verantwoordelijk is het portfolio van de aios volledig en juist is. Dit blijkt bij voorkeur uit een paraaf van de betreffende opleider in het portfolio.
5. Met het bepaalde in het vierde lid kan door de oordelend opleider worden voldaan aan het bepaalde in artikel B.9. lid 3 Kaderbesluit CCMS.

Artikel 3 Geschiktheidsbeoordeling
Beleidsregel bij artikel B.6. Kaderbesluit CCMS

1. De eerstejaars aios heeft recht op een volledig jaar waarin hij wordt opgeleid. De beoordeling zoals bedoeld in artikel B.6. lid 1 Kaderbesluit CCMS dient dan ook niet eerder dan aan het eind van het eerste jaar plaats te vinden.
2. Het formulier over de geschiktheidsbeoordeling, zoals bedoeld in artikel B.6. lid 4 Kaderbesluit CCMS, wordt toegevoegd aan het portfolio van de aios.
3. Is de beoordeling zoals bedoeld in artikel B.6. Kaderbesluit CCMS negatief dan dient de opleider naast het formulier bedoeld in het tweede lid, een schriftelijke beoordeling af te geven aan de aios die voldoet aan het bepaalde in artikel B.6. lid 5 Kaderbesluit CCMS. Een kopie van deze beoordeling zendt de opleider aan de MSRC.

4. De opleider wijst de aios in zijn schriftelijke beoordeling als bedoeld in het derde lid tevens op de mogelijkheid tijdig een geschil aanhangig te maken.

Artikel 4 Jaarlijkse beoordeling
Beleidsregel bij artikel B.7. Kaderbesluit CCMS

De opleider dient jaarlijks, aan het eind van elk volgend opleidingsjaar, de aios te beoordelen.
Deze beoordeling wordt vastgelegd op een formulier en wordt toegevoegd aan het portfolio.

Artikel 5 Eindoordeel
Beleidsregel bij artikel B.9. Kaderbesluit CCMS

1. Het formulier, bedoeld in artikel B.9. lid 1 Kaderbesluit CCMS, wordt door de opleider bedoeld in artikel B.9. Kaderbesluit CCMS ten hoogste drie maanden voor het einde van de opleiding afgegeven.
2. Door middel van afgifte van het formulier verklaart de opleider dat
 - a. hij de aios geschikt en in staat acht het specialisme waarvoor hij is opgeleid zelfstandig en naar behoren uit te oefenen nadat de opleiding is beëindigd;
 - b. de aios de algemene competenties van artikel B.2. Kaderbesluit CCMS en de specifieke competenties van het betreffende specifieke besluit CCMS verworven heeft en de eindtermen, genoemd in laatstgenoemd besluit, gehaald heeft;
 - c. de aios de opleiding gevolgd heeft overeenkomstig het door de MSRC goedgekeurde opleidingsschema, inclusief de verplichte besprekingen, stages en modules;
 - d. de aios heeft deelgenomen aan de wetenschappelijke vergaderingen en aan minstens één internationaal congres;
 - e. de aios tenminste sedert 1 januari 2005 een volledig en correct portfolio heeft bijgehouden;
 - f. dat de aios tenminste één voordracht, poster en/of publicatie heeft verzorgd;
 - g. dat de aios het verplichte cursorisch onderwijs en andere verplichte cursussen heeft gevolgd en de evt. voorgeschreven toetsen en examens heeft afgelegd en met goed gevolg heeft afgesloten;
 - h. dat de aios zich zonodig heeft verdiept in aandachtsgebieden of een differentieel deel heeft gevolgd;
 - i. dat aios voldaan heeft aan de eisen en verplichtingen wat betreft aantallen en soorten verrichtingen zoals vastgelegd in het betreffende specifieke besluit CCMS.
 - j. hij kennis heeft genomen van de beoordelingen van alle opleiders bij wie de aios een deel van zijn opleiding heeft gevolgd en evt. het laatste deel van zijn opleiding volgt en dat deze beoordelingen aan het portfolio zijn toegevoegd;
 - k. hij de leden van de opleidingsgroep heeft geraadpleegd.

Artikel 6 Inschrijving in het opleidingsregister
Beleidsregel bij artikel B.10. Kaderbesluit CCMS

1. De aios is verantwoordelijk voor een correcte en tijdige inschrijving in het opleidingsregister, zoals bepaald in artikel B.10. Kaderbesluit CCMS. Hij dient daartoe een verzoek in bij de MSRC.
2. Een verzoek tot inschrijving in het opleidingsregister wordt schriftelijk en vergezeld van de gegevens genoemd in artikel B.10. lid 3 en 4 Kaderbesluit CCMS, door de aios ingediend bij de MSRC.
3. Van tijdige indiening is sprake indien het verzoek, het aanvraagformulier én de betaling uiterlijk twee maanden na aanvang van de opleiding bij de MSRC zijn ingediend. Indien het verzoek voldoet aan de opleidingseisen, vindt inschrijving in het opleidingsregister plaats per datum aanvang opleiding.
4. Wordt het verzoek, het aanvraagformulier of de betaling na de in het derde lid genoemde termijn ontvangen, dan vindt inschrijving in het opleidingsregister niet eerder plaats dan nadat alle benodigde gegevens zijn ontvangen en het verzoek voldoet aan de vereisten. De vóór de inschrijving in het register gevolge delen van de opleiding blijven buiten beschouwing.
5. Door het ondertekenen van het opleidingsschema verklaart de opleider dat hij de opleider(s) die verantwoordelijk is (zijn) voor de nog te volgen gedeelten van de opleiding heeft geraadpleegd en dat zij instemmen met het opleidingsschema.

6. De inschrijving in het opleidingsregister blijft in stand gedurende de opleiding en vervalt van rechtswege zodra de opleiding is beëindigd. De inschrijving wordt alsdan door de MSRC doorgehaald.
7. Indien de opleider een negatieve beoordeling afgeeft zoals bedoeld in artikel B.6 lid 5 Kaderbesluit CCMS, wordt de inschrijving in het opleidingsregister vier weken na de datum van afgifte van de schriftelijke beoordeling van de opleider door de MSRC doorgehaald.
8. In afwijking van het bepaalde in het zevende lid blijft de inschrijving in het opleidingsregister gedurende de behandeling van een geschil zoals bedoeld in artikel B.27. Kaderbesluit CCMS in stand.

Artikel 7 Wijzigingen

Beleidsregel bij artikel B.11. Kaderbesluit CCMS

1. De aios dient wijzigingen in het opleidingsschema aan de MSRC voor te leggen teneinde de MSRC in staat te stellen een opleidingsregister in stand te houden waarin voortdurend de correcte en actuele persoonsgegevens van de aios en de gegevens betreffende zijn opleidingsinrichting en zijn opleider zijn opgenomen.
2. Wijzigingen in het opleidingsschema die plaatsvinden na de eerste vaststelling van het opleidingsschema en die aan MSRC moeten worden voorgelegd zijn onder andere:
 - a. het tijdens de opleiding starten met werken in deeltijd;
 - b. het onderbreken van de opleiding wegens verlof op basis van wettelijke regelingen, al dan niet aaneengesloten, van in totaal meer dan 1 opleidingsjaar;
 - c. het onderbreken van de opleiding, al dan niet aaneengesloten, van totaal meer dan 20 dagdelen per opleidingsjaar, niet vallende onder de onderbreking als bedoeld in artikel B.14 lid 2;
 - d. het verlengen van de opleiding;
 - e. het tijdens de opleiding starten of afbreken van klinisch wetenschappelijk onderzoek;
3. Gelet op het bepaalde in het eerste lid wordt onder een wijziging van het opleidingsschema ook verstaan:
 - a. een verandering van de opleidingsinrichting waar (een gedeelte van) de opleiding zal worden voortgezet;
 - b. een verandering van de volgorde waarin (een gedeelte van) de opleiding zal worden voortgezet mits deze verandering tevens inhoudt een verandering van opleidingsinrichting.
4. De MSRC geeft bij elke goedkeuring van (een wijziging van) een opleidingsschema aan, welke opleider het eindoordeel als bedoeld in artikel B.9. Kaderbesluit CCMS, geeft.

Artikel 8 Deeltijd

Beleidsregel bij artikel B.13. Kaderbesluit CCMS

1. Indien de opleiding tot medisch specialist in deeltijd wordt gevolgd, wordt voor de vaststelling van het (gewijzigde) opleidingsschema de overeengekomen arbeidsduur gehanteerd.
2. Een volledige werkweek bestaat uit tien dagdelen en wordt aangemerkt als een arbeidsduur van 100%. Indien de aios 5 dagdelen per werkweek in opleiding is, leidt dit tot een deeltijdpercentage van 50%, bij 6 dagdelen per werkweek 60%, bij 7 dagdelen per werkweek tot 70% enz.
3. Het verrichten van meer diensten dan naar rato van het deeltijdpercentage op grond van de Arbeidstijdenwet en het Arbeidstijdenbesluit is voorgeschreven wordt bij de vaststelling van het (gewijzigde) opleidingsschema buiten beschouwing gelaten.

Artikel 9 Onderbreking: verlof en ziekte

Beleidsregel bij artikel B.14. Kaderbesluit CCMS

1. Voor de toepassing van artikel B.14. lid 1 Kaderbesluit CCMS en deze beleidsregel wordt onder verlof op basis van wettelijke regelingen verstaan:
 - a. het verlof dat is vastgelegd in de Wet arbeid en zorg van 16 november 2001, Stb 2001, 567 (Wazo)¹;

¹ Zwangerschapsverlof, bevallingsverlof, adoptieverlof, pleegzorgverlof, calamiteitenverlof, kort verzuimverlof, kraamverlof, kort en langdurend zorgverlof, ouderschapsverlof, levensloopregeling,

- b. het wegens ziekte geheel of gedeeltelijk verhinderd zijn om werkzaamheden in het kader van de specialistenopleiding te verrichten (ziekteverlof)².
2. Al dan niet aaneengesloten onderbrekingen van de opleiding, bedoeld in het eerste lid, dienen volledig gecompenseerd te worden, met uitzondering van maximaal 20 dagdelen per opleidingsjaar.
 3. Het opnemen van verlof, bedoeld in het eerste lid onder a., gedurende één of meerdere dagdelen per werkweek over een langere periode, wordt niet aangemerkt als onderbreking maar als deeltijd in de zin van artikel B.13. Kaderbesluit CCMS. Het dagdeel of de dagdelen waarop geen werkzaamheden worden verricht in het kader van de opleiding dien(t)(en) volledig gecompenseerd te worden.
 4. In aanvulling op het bepaalde in artikel B.14. lid 7 Kaderbesluit CCMS dient de aios die de opleiding als gevolg van verlof als bedoeld in het eerste lid heeft onderbroken, de eerder gevolgde gedeelte(n) van de opleiding opnieuw te volgen wanneer de duur waarmee de opleiding is onderbroken langer is geweest dan de totale duur van de voorafgaand aan de onderbreking gevolgde gedeelte(n) van de opleiding.

=

Artikel 10 Onderbreking: voor – en vervolgopleiding

Beleidsregel bij artikel B.14. Kaderbesluit CCMS

1. Voor de toepassing van artikel B.14. Kaderbesluit CCMS en deze beleidsregel wordt onder onderbreking van de specialistenopleiding ook verstaan het bij een samengestelde opleiding niet aansluitend aan de vooropleiding volgen van de vervolgopleiding.
2. Een onderbreking als bedoeld in lid 1, die maximaal drie maanden duurt en die de aios niet kan worden aangerekend, is toegestaan. De aios dient een dergelijke onderbreking direct schriftelijk aan de MSRC te melden.
3. De aios dient de MSRC van elke onderbreking als bedoeld in lid 1 die langer duurt dan drie maanden onverwijld schriftelijk op de hoogte te stellen, met vermelding van de duur van de onderbreking en de werkzaamheden die hij tot aan de start van de vervolgopleiding zal verrichten.
4. De onderbreking van het derde lid kan gevolgen hebben voor reeds gevolgde onderdelen van de specialistenopleiding. De MSRC raadpleegt in dat geval de opleider onder wiens verantwoordelijkheid het (de) resterende gedeelte(n) van de opleiding wordt(en) gevolgd.

=

Artikel 11 Aanvraag tot vrijstelling

Beleidsregel bij artikel B.16. Kaderbesluit CCMS

- NK Indien sprake is van verricht klinisch wetenschappelijk onderzoek op basis waarvan vrijstelling wordt verzocht, bevat het verzoek tot vrijstelling een nauwkeurige omschrijving van het wetenschappelijk werk.=
2. In aanvulling op het bepaalde in artikel B.16 lid 3 Kaderbesluit CCMS bevat de aanvraag tot vrijstelling een nauwkeurige omschrijving voor welk deel van de opleiding vrijstelling wordt verzocht.
 3. Bij de beslissing of de aanvraag in beginsel kan leiden tot vrijstelling geeft de MSRC aan voor welk deel van de opleiding vrijstelling wordt verleend.
 4. Indien door de MSRC vrijstelling is verleend voor (een gedeelte van) het eerste opleidingsjaar en de opleider in de loop van het eerste opleidingsjaar oordeelt dat effectivering van de vrijstelling gerechtvaardigd is, is vanaf dat moment het eerste opleidingsjaar beëindigd en dient er derhalve een geschiktheidsbeoordeling plaats te vinden zoals bepaald in artikel B.6. Kaderbesluit CCMS.

Artikel 12 Criteria voor vrijstelling

Beleidsregel bij artikel B.17. Kaderbesluit CCMS

1. Medisch specialistische ervaring verkregen door het verrichten van klinisch wetenschappelijk onderzoek kan ook leiden tot vrijstelling indien het onderzoek is verricht in een ander medisch specialisme dan waarvoor de aios zal worden opgeleid.
2. Medisch specialistische ervaring die buiten Nederland, te weten in de landen behorende tot de EER of de Zwitserse bondsstaat, is opgedaan in een opleidingsinrichting die door de bevoegde autoriteit van het

² Artikel 7:629 BW

- betreffende land als zodanig is erkend, kan eveneens leiden tot vrijstelling, mits voor het overige wordt voldaan aan de criteria van artikel B.17. Kaderbesluit CCMS.
3. Voor een aanvraag tot vrijstelling als bedoeld in het eerste en tweede lid zijn de artikelen B.15 en B.16 van toepassing.

Artikel 13 Gedeeltelijke opleiding buiten Nederland **Beleidsregel bij de artikelen B.24. tot en met B.26. Kaderbesluit CCMS**

1. Onder de gegevens en bescheiden die bedoeld worden in artikel B.24. lid 2 Kaderbesluit CCMS wordt in elk geval verstaan een correct en actueel opleidingsschema.
2. De MSRC verleent in beginsel geen toestemming voor het volgen van een gedeelte van de opleiding buiten Nederland indien dit gedeelte plaatsvindt in het eerste jaar van de opleiding. De reden hiervoor is gelegen in het feit dat aan het eind van het eerste jaar de geschiktheidsbeoordeling van artikel B.6 Kaderbesluit CCMS dient plaats te vinden.

Artikel 14 Geschillen **Beleidsregel bij artikel B.27. Kaderbesluit CCMS en Bijlage 1**

1. Indien de MSRC partij is bij een geschil, dat wil zeggen wanneer de MSRC een beslissing heeft genomen op een verzoek van de aios, vindt geen bemiddeling (mediation) plaats alvorens een geschil aan de Commissie voor Geschillen (CvG) kan worden voorgelegd.
2. Wanneer het geschil een door de MSRC genomen beslissing betreft kan de aios binnen vier weken na de beslissing een verzoek indienen tot heroverweging. De MSRC heroverweegt de bestreden beslissing binnen zes weken, met inachtneming van het door de opleider van de betrokken aios uit te brengen advies. De na heroverweging genomen beslissing kan aan de CvG worden voorgelegd.

Artikel 15 Overgangsbepaling

1. Deze beleidsregels zijn van toepassing op hetgeen na de inwerkingtreding van deze beleidsregels voorvalt en op hetgeen bij de inwerkingtreding bestaat, voorzover de algemene beginselen van behoorlijk bestuur zich daartegen niet verzetten.
2. De onmiddellijke werking van de beleidsregels, voortvloeiend uit het bepaalde in het eerste lid, heeft tot gevolg dat op aanvragen tot inschrijving in het opleidingsregister die zijn ingediend vóór de inwerkingtreding van deze beleidsregels, de bepalingen van deze beleidsregels worden toegepast:
 - a. voorzover op deze aanvragen wordt besloten ná de inwerkingtreding ervan en
 - b. tenzij dat voor de aanvrager(s) gevolgen zou hebben die wegens bijzonder omstandigheden onevenredig zijn in verhouding tot de met de beleidsregel(s) te dienen doelen.

Artikel 16 Bekendmaking

1. De bekendmaking van deze beleidsregels geschiedt door kennisgeving van de zakelijke inhoud ervan in het officiële orgaan van de KNMG.
2. De kennisgeving van de zakelijke inhoud in het officiële orgaan van de KNMG als bedoeld in het eerste lid, bevat tenminste de titel van de beleidsregels, de datum van inwerkingtreding van de beleidsregels en informatie over het verkrijgen van de integrale tekst van de beleidsregels.
3. De tekst van deze beleidsregels wordt op internet geplaatst onder www.knmg.nl onder Opleiding & registratie.

Artikel 17 Inwerkingtreding

Deze beleidsregels treden in werking met ingang van 1 januari 2007.

Artikel 18 Citeertitel

Deze beleidsregels worden aangehaald als: Beleidsregels Opleiding.

Utrecht, 7 november 2006
de Medisch Specialisten Registratie Commissie
Voor deze,

prof. dr. P.P.G. Hodiamont, voorzitter MSRC

dr. E.J. Buurke, secretaris MSRC

dr. P.J. Breslau, secretaris MSRC