

Reglement voor het College van Beroep inzake Accreditatie ABC1 2020

Artikel 1 Begripsbepaling

- a. Betrokken partijen: bij de accreditatie betrokken partijen zijn de aanvragers van accreditatie en het ABC1.
- b. College: het College van Beroep inzake Accreditatie ABC1.

Artikel 2 Taak van het College

Het College heeft tot taak het behandelen van beroepen tegen uitspraken van de accreditatiecommissie ABC1 over:

- a. Besluiten om geen accreditatie te verlenen aan een nascholingsprogramma;
- b. Besluiten om een (beperkte)instellingsaccreditiatie niet te verlenen of in te trekken;
- c. Procedurele aspecten van behandelde accreditatieaanvragen;
- d. Het aantal toegekende uren van een verleende accreditatie;
- e. Bijzondere voorwaarden die verbonden worden aan het verlenen van een accreditatie.

Artikel 3 De toetsingsnorm

Het College toetst aan de ten tijde van de uitspraak geldende accreditatieregelgeving.

Artikel 4 Samenstelling van het College

1. Het College bestaat uit drie leden en drie plaatsvervangende leden.
2. Het College kiest uit haar midden een voorzitter. Bij afwezigheid van de voorzitter wordt ter vergadering door het College een voorzitter benoemd voor de betreffende vergadering.
3. In het College hebben in ieder geval zitting: één lid dat als huisarts geregistreerd is, één lid dat als specialist ouderengeneeskunde geregistreerd is en één lid dat als arts voor verstandelijk gehandicapten geregistreerd is.
4. Het College laat zich bijstaan door een secretaris die gerechtigd is om de titel meester in de rechten te voeren.
5. In geval er sprake is van een conflict van belangen, bestaande uit de omstandigheid dat een lid van het College werkzaam/betrokken is bij de aanbieder/aanvrager van accreditatie die partij is in het geschil, zal worden voorzien in een plaatsvervangend lid van het College.

Artikel 5 Benoeming en zittingstermijn van het College

1. Een lid en plaatsvervangend lid van het College worden benoemd door het bestuur van Verenso, een lid en plaatsvervangend lid door het hoofd Opleiding en Registratie van de KNMG en een lid en plaatsvervangend lid door het bestuur van de NVAVG.
2. Het lidmaatschap van het College is niet verenigbaar met het werknemerschap van KNMG, LHV, Verenso of NVAVG, met het lidmaatschap van het bestuur van de KNMG, LHV, NHG, Verenso of NVAVG en met de functie van accrediteur of beoordelaar verbonden aan het accreditatieorgaan cluster 1, of lid van de Raad van Toezicht ABC1.
3. De zittingsduur van de leden van het College bedraagt 4 jaar. Herbenoeming is mogelijk voor 1 periode van 4 jaar.
4. Indien de registratie van een lid is verlopen, eindigt het lidmaatschap.

Artikel 6 Secretariaat

1. Het College is gevestigd te Utrecht aan de Mercatorlaan 1200.
2. Ondersteuning wordt verleend door het secretariaat van het ABC1.
3. Het hoofd Opleiding en Registratie van de KNMG voegt een secretaris en plaatsvervangend secretaris aan het College toe.

Artikel 7 Instellen van beroep

1. Voordat beroep wordt ingesteld bij het College, dient de directe aanvrager bezwaar te maken bij de accreditatiecommissie, zoals bedoeld in artikel 5, onder b., van de Algemene Voorwaarden bij aanvraag tot accreditatie van nascholing
2. Bij het bezwaar bij de accreditatiecommissie worden de volgende stappen gevolgd:
 - a. de bij de aanvraag betrokken accrediteur bestudeert en beoordeelt het bezwaar van de aanvrager in overleg met een niet bij de aanvraag betrokken accrediteur.
 - b. indien dit niet leidt tot een voor de aanvrager bevredigende oplossing legt de coördinator ABC1 het besluit van de accrediteur(s) voor aan de voltallige accreditatiecommissie ABC1.
3. Indien ook de behandeling van het bezwaar niet leidt tot een voor de aanvrager bevredigende oplossing, kan deze beroep instellen bij het College.
4. Het beroepschrift dient vergezeld te gaan van de oorspronkelijke aanvraag met alle bijlagen en de beslissing daarop.

Artikel 8 Ontvangstbevestiging

Het College stuurt de indiener van het beroep binnen 2 weken na ontvangst van het beroepsschrift een ontvangstbevestiging.

Artikel 9 Behandeling van het beroep

1. De behandeling van een beroepsschrift vindt plaats in een voltallige vergadering van het College. Deze vergaderingen zijn besloten.
2. Het College kan besluiten een beroepsschrift schriftelijk af te handelen.
3. De indiener van het beroepsschrift zal indien een beroepsschrift niet schriftelijk wordt afgehandeld, tenminste twee weken van tevoren in kennis worden gesteld van de behandeling van zijn beroepsschrift en uitgenodigd worden om daarbij aanwezig te zijn.
4. Het College kan ingeval van inhoudelijke geschilpunten een inhoudsdeskundige uitnodigen om aanwezig te zijn ter vergadering, dan wel vooraf schriftelijk zijn/haar mening te geven over het beroepsschrift.

Artikel 10 Beraadslaging

De beraadslaging van het College vindt achter gesloten deuren plaats in een voltallige vergadering.

Artikel 11 Besluitvorming

1. Het College neemt beslissingen bij meerderheid van stemmen. De stemming geschiedt mondeling.
2. De secretaris heeft geen stemrecht.
3. Wanneer de stemmen staken, beslist de voorzitter.

Artikel 12 Geheimhouding

Het College en de secretaris zijn verplicht tot geheimhouding van al datgene dat zij bij de uitoefening van hun taak te weten zijn gekomen. Om redenen van openbaar belang kan de College besluiten om uitspraken in geanonimiseerde vorm te doen publiceren.

Artikel 13 Uitspraak

1. Het College is bevoegd om uitspraken te doen, waarin het een oordeel geeft over de redelijkheid en de billijkheid van de wijze, waarop de inhoudelijke en procedurele regels zijn toegepast door het ABC1.
2. Het College is bevoegd om het ABC1 opdracht te geven alsnog accreditatie of instellingsaccreditatie te verlenen, het aantal geaccrediteerde uren te veranderen of ontheffing te verlenen van bijzondere voorwaarden die aan een verleende accreditatie gesteld worden.
3. De uitspraak van het College wordt schriftelijk en met redenen omkleed meegedeeld aan de partijen.
4. Het College doet binnen 12 weken na ontvangst van een beroepsschrift uitspraak. Deze termijn kan eenmaal verlengd worden met een termijn van 4 weken.
5. De uitspraak wordt per aangetekende brief toegestuurd aan de indiener van het beroep.

Artikel 14 Gevolgen van een uitspraak

Tegen uitspraken van het College is geen beroep mogelijk.

Artikel 15 Kosten

1. De behandelingskosten van het College bedragen bij:
 - a. intern, voor en door artsen cluster 1: schriftelijke afhandeling € 100,00 (excl. BTW) en bij afhandeling in aanwezigheid van derden € 250,00 (excl. BTW).
 - b. extern, voor alle andere aanbieders: schriftelijke afhandeling € 300,00 (excl. BTW) en bij afhandeling in aanwezigheid van derden € 750,00 (excl. BTW).
2. Het College beslist naar redelijkheid en billijkheid over de toedeling van kosten aan betrokken partijen.

Artikel 16 Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 1 mei 2020 en is van toepassing op beroepen die met ingang van deze datum zijn ingediend.

Dit reglement is na overleg met het College opgesteld en overeenkomstig het Reglement College voor Accreditatie Cluster 1 vastgesteld door de Raad van Toezicht ABC1 op 25-5-2020.



T.J. Kranenburg- de Koning, AVG en voorzitter Raad van Toezicht ABC1