



# KWALITEITSKADER

Eveline The, coördinatieteam KOERS namens NVVG/GAV

**29 oktober en 12 november 2020**

# Disclosure belangen sprekers

- (potentiële) belangenverstrengeling Geen / Zie hieronder
- Voor bijeenkomst mogelijk relevante relaties met bedrijven Bedrijfsnamen:
- Sponsoring of onderzoeksgeld
- Honorarium of andere (financiële) vergoeding
- Aandeelhouder
- Andere relatie, namelijk ...



## Kort samengevat:

- Het kaderbesluit gaat over de regels, zoals erkenningen, (her) registratie, e.d.



## Kort samengevat:

- KOERS gaat over de **visie** op opleiden en de kwaliteitscyclus

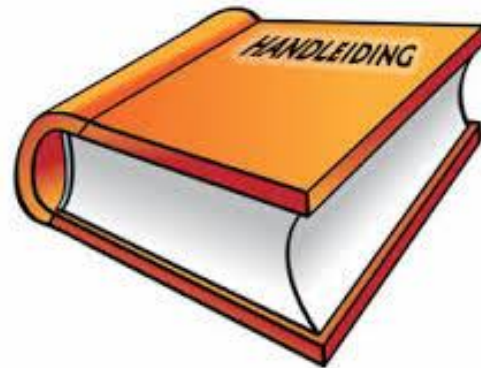


visie



## Kort samengevat:

- Het kwaliteitskader is een inspiratiebron en een handleiding voor het in kaart brengen van de kwaliteit van de opleiding



# Doel interne kwaliteitsbewaking

- Toetsen van de kwaliteit van de opleiding in algemene zin. (N.B. niet van de individuele aios)
- Gericht op voortdurende verbetering : kwaliteitsrapportages en verbeterplannen, gebaseerd op feedback vanuit alle betrokken partijen.



# Rol van wetenschappelijke vereniging

- De WV kan waar nodig feedback geven op de kwaliteitsrapportages
- De manier, en óf en waarop is aan de WV: zo heeft de NVVG/GAV een meetlat ontworpen die aansluit op het kwaliteitskader
- De wetenschappelijke vereniging organiseert vijfjaarlijks n.a.v. de kwaliteitsrapportages een werkconferentie over overkoepelende thema's. De WV bepaalt zelf hoe groot en met wie



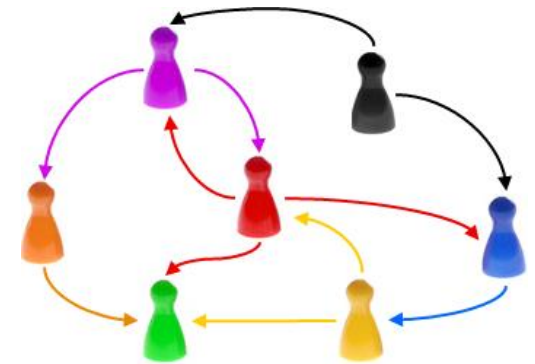
# Het kwaliteitskader nader bekeken





# Wie doet wat? Volgens het kwaliteitskader

- Er staat in welke spelers ofwel actoren meedoen



- En wat er per actor bekeken moet worden per kwaliteitsdomein



# Welke actoren in het veld doen mee ?

- AIOS
- Praktijkopleider (met aanvullende kwaliteitsaspecten voor de functie hoofdopleider/coördinator)
- Instituutsopleider (met aanvullende kwaliteitsaspecten voor de functie eindverantwoordelijk instituutsopleider)
- Opleidingsinstelling (inclusief management)
- Opleidingsinstituut (inclusief experts en deskundige docenten)
- Regionale opleidingsgroep



# Over welke kwaliteitsdomeinen hebben we het ?

- Visie en kwaliteitsbeleid
- Academisch niveau
- Opleidingsprogramma
- Leeromgeving en begeleiding
- Toetsing, beoordeling en resultaten
- Management, staf en organisatie



# Per kwaliteitsdomein staan doelen en kernvragen geformuleerd



# Een voorzet voor het uitvoeren:

- Het mag vormvrij
- Maar je kunt ook formats gebruiker
- We geven een voorzet



# Voorbeeld voor de kwaliteits-rapportage voor een instelling:



- **Deel A: algemeen**
- Naam opleidingsinstelling:
- Vestiging (indien van toepassing):
- Aantal aios in opleiding:
- Bij de opleidingsinstelling in totaal:
- Bij de vestiging (indien van toepassing):
- 
- Welke actoren hebben aan deze kwaliteitscyclus deelgenomen:
- Aantal aiossen:
- Aantal praktijkopleiders:
- Coördinator opleiding:
- Aantal management/staf:



# Deel B: feedback per kwaliteitsdomein per deelnemende actor



## Kwaliteitsdomein: Opleidingsprogramma

Hoe duidelijk is het opleidingsprogramma, en hoe is de samenhang tussen praktijkopleiding, landelijk opleidingsplan en individueel opleidingsplan geborgd?

Actoren	Wat gaat goed?	Wat zijn knelpunten?
Aiossen		
Praktijkopleiders		
Coördinator opleiding of hoofdopleider		
Management/staf van de instelling		



# Deel B: feedback per kwaliteitsdomein per deelnemende actor



## Kwaliteitsdomein: Leeromgeving en begeleiding

Hoe veilig is de leeromgeving en hoe wordt de begeleiding door de praktijkopleider vormgegeven opdat de aios zich voldoende kan ontwikkelen?

Actoren	Wat gaat goed?	Wat zijn knelpunten?
Aiossen		
Praktijkopleiders		
Coördinator opleiding of hoofdopleider		
Management/staf van de instelling		





# Deel B: feedback per kwaliteitsdomein per deelnemende actor



**Kwaliteitsdomein: Toetsing, beoordeling en resultaten**  
**Hoe verloopt de toetsing en beoordeling?**

Actoren	Wat gaat goed?	Wat zijn knelpunten?
Aiossen		
Praktijkopleiders		
Coördinator opleiding		
Management/staf van de instelling		



# Deel C: Verbeterplan



Kwaliteitsdomein	Te realiseren doel (en)	Te nemen verbeteracties	Door wie?	Deadline (wanneer gerealiseerd)?
Visie en kwaliteitsbeleid				
Academisch klimaat				
Opleidingsprogramma				
Leeromgeving en begeleiding				
Toetsing, beoordeling en resultaten				
Management, staf en organisatie				



# Voorbeeld van verbeterdoelen

- Alle praktijkopleiders kennen het landelijk opleidingsplan, de kritische beroepsactiviteiten en begeleiden de aios daarnaar
- Praktijkopleiders geven meer gerichte feedback aan de aios
- Managers houden regelmatig voortgangsgesprekken met aios en opleider



## DEEL D: TERUGKOPPELING OP VORIG VERBETERPLAN



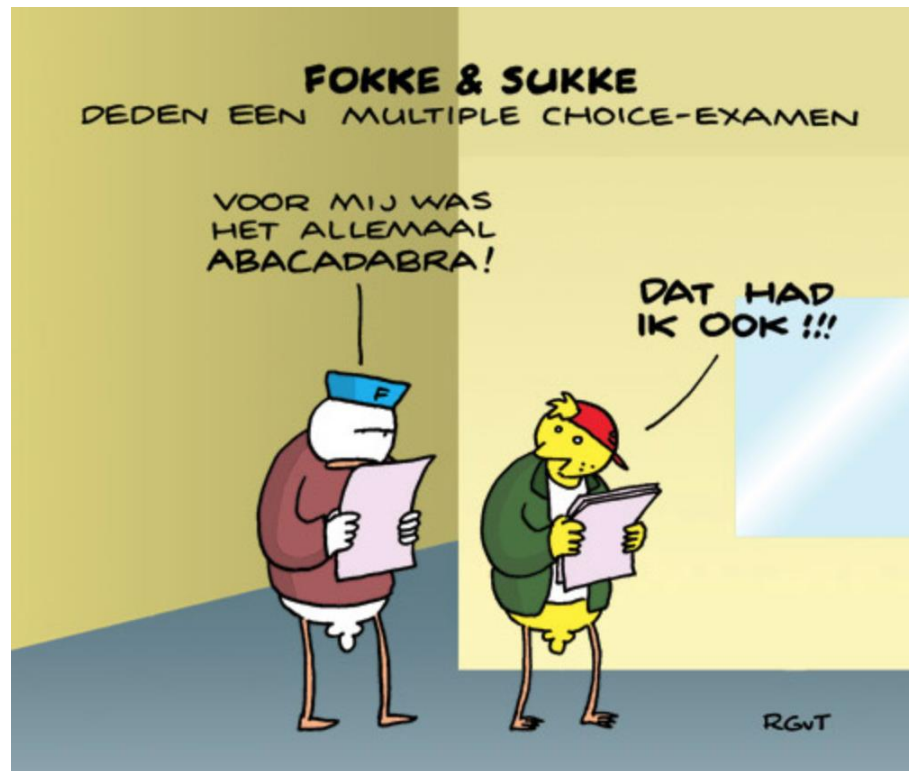
- Zijn de geformuleerde doelen bereikt?
- Toelichting per doel: wat is er gebeurd, met welk effect?
- Hoe is dit geborgd in het kwaliteitsbeleid?



# Advies: maak het niet te groot !



# Tot slot: alle begin is moeilijk



# Maar samen staan we sterk!



KWALITEITSVISIE OPLEIDINGEN EN RAAMPLAN SOCIALE GENEESKUNDE  
OPLEIDINGEN SOCIALE GENEESKUNDE